

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০২/০৭/১৭

ইডেন মহিলা কলেজের (২০১২-২০১৩) শিক্ষাবর্ষের ৩য় বর্ষ অনার্স পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করে যে সমস্ত ছাত্রীরা ৪র্থ বর্ষে উত্তীর্ণ (Promoted) হয়েছে। শুধুমাত্র তাদেরকে ক্যাশ শাখা থেকে বেতন রশিদ সংগ্রহ করে ছাত্রীর নাম, ক্লাস রোল নম্বর ও বিষয় সুস্পষ্ট ভাবে লিখে বর্ণিত তারিখ সমূহে নিম্নলিখিত হারে বেতন ও সেশন চার্জ ক্যাশশাখায় জমা দেওয়ার জন্য বলা হলো।

ক্রমিক নং	বিভাগের নাম	টাকার পরিমাণ	সময়	তারিখ
০১	বাংলা	২২৬৫/-	সকাল ১০:০০ - ২:০০	০৩/০৭/১৭
০২	ইংরেজি,	২৩১৫/-	সকাল ১০:০০ - ২:০০	০৪/০৭/১৭
	ইতিহাস,		সকাল ১০:০০ - ২:০০	০৫/০৭/১৭
	ইসলামিক স্টাডিজ,		সকাল ১০:০০ - ২:০০	০৬/০৭/১৭
	রাষ্ট্রবিজ্ঞান,		সকাল ১০:০০ - ২:০০	০৮/০৭/১৭
	অর্থনীতি,		সকাল ১০:০০ - ২:০০	০৯/০৭/১৭
	সমাজকর্ম,		সকাল ১০:০০ - ২:০০	১০/০৭/১৭
	সমাজবিজ্ঞান,		সকাল ১০:০০ - ২:০০	১১/০৭/১৭
	হিসাববিজ্ঞান,		সকাল ১০:০০ - ২:০০	১২/০৭/১৭
	ব্যবস্থাপনা,		সকাল ১০:০০ - ২:০০	১৩/০৭/১৭
	ফিন্যান্স, মার্কেটিং		সকাল ১০:০০ - ২:০০	১৫/০৭/১৭
০৩	দর্শন, ইসলামের ইতিহাস,	২৩৬৫/-	সকাল ১০:০০ - ২:০০	১৬/০৭/১৭
০৪	উদ্ভিদ, প্রাণি, মনো, গণিত,	২৪১৫/-	সকাল ১০:০০ - ২:০০	১৭/০৭/১৭
০৫	পদার্থ, রসায়ন, ভূগোল,	২৪৬৫/-	সকাল ১০:০০ - ২:০০	১৮/০৭/১৭
০৬	গা. অর্থনীতি,	২৩১৫/-	সকাল ১০:০০ - ২:০০	১৯/০৭/১৭
০৭	নির্ধারিত তারিখে যারা জমা দিতে পারে নাই		সকাল ১০:০০ - ২:০০	১৯/০৭/১৭ - ২০/০৭/১৭

বিঃদ্রঃ ক্যাশশাখায় ভাংতি টাকার ব্যবস্থা নাই বিধায় যার যার নির্ধারিত টাকা ভাংতি করে জমা দেওয়ার জন্য ছাত্রীদের বলা হচ্ছে।

স্বাক্ষর
০২/০৭/১৭
(প্রফেসর ড. শামসুন নাহার)
অধ্যক্ষ

ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা

বিতরণ:

- ১। বিভাগীয় প্রধান, সকল বিভাগ, ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা।
(সংশ্লিষ্ট ছাত্রীদের অবহিত করণসহ বিজ্ঞপ্তিটি বিভাগীয় নোটিশ বোর্ডে টাঙ্গানোর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ২। আহ্বায়ক, ওয়েবসাইট তদারকি/পরিচালনা কমিটি, ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা।
- ৩। কোষাধ্যক্ষ, ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা।
- ৪। হিসাবরক্ষক, ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা।
- ৫। অফিস নথি