

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা।

“সাময়িক সনদ ও নম্বরপত্র বিতরণের বিজ্ঞপ্তি”

তারিখ: ০১/০১/২০১৮খ্রি:

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে জানানো যাচ্ছে যে, ২০১৫ সনের ৪র্থ বর্ষ অনার্স পরীক্ষায় উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীদের সাময়িক সনদ ও নম্বরপত্র বিতরণের পূর্বে www.7college.du.ac.bd ওয়েব থেকে শিক্ষার্থী নিজ দায়িত্বে ফি প্রদানের রশিদ ডাউনলোড করে সোনালী ব্যাংকে নির্ধারিত ফি জমা দিয়ে রশিদের এক অংশ বিভাগে জমা দিয়ে সনদপত্র ও নম্বরপত্র স্ব-স্ব বিভাগ থেকে গ্রহণ করতে হবে। সাময়িক সনদ ও নম্বরপত্র বিতরণের সময় বিভাগে একটি রেজিস্ট্রারে পরীক্ষার্থীর নাম, রেজি: নম্বর, পরীক্ষার রোল নম্বর ও টাকা জমার রশিদ নম্বর ও তারিখ এবং ব্যাংকের নাম এন্ট্রি করে পরীক্ষার্থীর স্বাক্ষর গ্রহণ করতে হবে।

উল্লেখ্য যে, বিতরণ সংক্রান্ত নিয়মাবলী সম্বলিত ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের পত্রের কপি ইতিপূর্বে বিভাগে বিতরণ করা হয়েছে।

০১/০১/১৮
(প্রফেসর ড. শামসুন নাহার)

অধ্যক্ষ

ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা।

(প্রফেসর ড. শামসুন নাহার)

আইডি নং-৩১৭

অধ্যক্ষ

ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা।

বিতরণ:-

- ১। উপাধ্যক্ষ, ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় প্রধান, সকল বিভাগ, ইডেন মহিলা কলেজ, ঢাকা।
- ৩। আহ্বায়ক, কলেজ ওয়েবসাইট পরিচালনা/তদারকি কমিটি।

*বিজ্ঞপ্তিটি কলেজ ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।